

EDİRNE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

- Okul Eğitim Akreditasyonu
- Mesleki Eğitim Akreditasyonu
- Yetişkin Eğitimi Akreditasyonu



EDİRNE ERASMUS AKREDİTASYONU PROGRAMI
(2021-2027)
2024 Başvuru Dönemi Rehberi

EDİRNE

MÜDÜRLÜĞÜ

AR-GE

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ	2
TANIMLAR / KISALTMALAR	4
BÖLÜM 1 / ERASMUS AKREDİTASYONU KAPSAMINDAKİ AKTİVİTELER	5
1.1 Okul Eğitimi Alanında Erasmus Akreditasyonu	5
1.2. Mesleki Eğitim Alanında Erasmus Akreditasyonu	11
1.3 Yetişkin Eğitim Alanında Erasmus Akreditasyonu	18
BÖLÜM 2 / OKUL VE KURUMLAR İÇİN BAŞVURU USULLERİ	24
2.1. Başvuru Öncesi Kayıt	24
2.2 Başvuru Formu Doldurma Kılavuzları	24
2.3. Başvuruda Gerekli Belgeler ve Genel Kurallar	25
2.4 Kontrol Listesi	25
BÖLÜM 3 / DEĞERLENDİRME	26
3.1 Başvuruların Değerlendirilmesi ve Seçimi	26
3.2 Başvurunun Kabulü ve İlanı	27
3.3 Sözleşmelerin İmzalanması	27
3.4 Çalışma Takvimi	27
3.5 Görünürlük Kuralları	28



EDİRNE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

EDİRNE ERASMUS AKREDİTASYONU PROGRAMI

(2021-2027)

2024 Başvuru Dönemi Rehberi

GİRİŞ

Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2021-2027 yıllarını kapsayan Uluslararasılaşma Stratejik Planı

kapsamındaki hedefleri doğrultusunda, Erasmus+ Programı kapsamında Türkiye Ulusal Ajansına Erasmus Mesleki Eğitim Akreditasyon Belgesi, Erasmus Okul Eğitimi Akreditasyon Belgesi ve Erasmus Yetişkin Eğitimi Akreditasyon Belgesi almak için başvuru yapmıştır. Başvurumuz, Türkiye Ulusal Ajansı tarafından başarılı bulunmuş ve Müdürlüğümüz üç alanda da Erasmus Akredite Kurum onayı almıştır.

Bu rehber, Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün Erasmus Akreditasyonu kapsamında Okul Eğitimi, Mesleki Eğitim ve Yetişkin Eğitimi alanlarında, okul ve kurumlarımız tarafından yapılacak öğrenci, öğrenici ve personel hareketliliği başvuruları ve değerlendirme süreci hakkında bilgiler içermektedir.

Kurumlarımızın başvuru yapmadan önce rehberi dikkatlice okumaları ve başvurularını rehberde belirtilen usullere uygun olarak gerçekleştirmeleri, başvurularının başarılı olması açısından büyük önem arz etmektedir.

Başvuru Rehberi yanında, Erasmus+ Programının (2021-2027) politika hedefleri, öncelikleri, gerçekleştirilebilecek diğer faaliyet türleri ve diğer hususlar hakkında Teklif Çağrısı ve Program Rehberi mutlaka incelenmelidir.

Erasmus Akreditasyonu Nedir?

Erasmus Akreditasyonu, Okul Eğitimi, Yetişkin Eğitimi ve Mesleki Eğitim alanlarında sınır ötesi değişim ve işbirliği yapmak isteyen kurum/kuruluşlar için bir araçtır. Erasmus Akreditasyonunun genel hedefi; Avrupa öğretim ve öğrenim boyutunun güçlendirilmesi amacıyla içerme, çeşitlilik, hoşgörü ve demokratik katılım değerlerinin teşvik edilmesi ile Avrupa mirası ve çeşitlilikteki zenginlik hakkında bilgi edinmek ve Avrupa genelinde profesyonel ağlarının geliştirilmesini desteklemektir. Akreditasyon belgesi; eğitim kurumlarının proje başvurularını kolaylaştırmaya, yükseköğretim kurumlarının bir araya gelerek işbirliği yapmalarına ve gençlik alanındaki kurum ve kuruluşların Avrupa Dayanışma Programı kapsamında proje başvurusu yapabilmelerine imkân tanır.

Erasmus Akredite Kurumu olarak Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Türkiye Ulusal Ajansı tarafından finanse edilen Ana Eylem 1 fırsatlarına daha basitleştirilmiş erişim elde edecektir. İlgili alanda basitleştirilmiş yıllık finansman çağrılarına, akredite projeler sunacaktır. Bu projeler, Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü uhdesinde bulunan okul ve kurumlarımızın Edirne Uluslararasılaşma Stratejik Planı hedef ve stratejilerine katkı sağlayacak hareketlilik başvuruları yapmalarına fırsat sağlamaktadır.

Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü Erasmus Akreditasyonuna Okul / Kurumlar Nasıl Dahil Olabilir?

Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü Erasmus Akreditasyonu kapsamında bu fırsatlardan yararlanmak isteyen okul ve kurumlarımız, Avrupa Komisyonu tarafından yayınlanan Erasmus+ Program Rehberi'nde yayınlanan usul / esasları ve Edirne MEM tarafından hazırlanan Edirne MEM Erasmus Akreditasyon Programı 2024 Çağrı Dönemi Başvuru Rehberini esas alarak Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü hareketlilik başvurularını sunabilirler. Edirne MEM tarafından yapılacak uzman değerlendirmesi sonucunda uygun bulunan okullar, "Konsorsiyum Üyesi" olarak, sundukları başvuruların içeriğine göre personel ve öğrenci hareketlilik fırsatlarından yararlanabilirler.



TANIMLAR / KISALTMALAR

Eğitimin Uluslararasılaşması: Uluslararasılaşma kavramı; çok kültürlü, çok dilli, çok dinli, çok renkli bir ortamda dünyanın her yerinde geçerli bir eğitim vermek ve oradan mezun olanın da dünyanın her yerinde iş bulabilmesini ifade etmektedir. Artan sınırlar arası öğrenci akışı ve eğitim programlarına eğitimin uluslararasılaşması denilmektedir.

Eğitsel Değerlendirme: Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Örgün Eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Ulusal Dijital İçerik Arşivi: Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın Eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

USP: Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün bağlı kurumlarıyla beraber Uluslararasılaşması için gerekli hedef, faaliyet ve yürütme ilkelerinin belirlendiği Stratejik Plandır.

EDAP22: Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün Mesleki Eğitim, Okul Eğitimi ve Yetişkin Eğitimi alanlarında sahip olduğu Akreditasyon belgeleriyle gerçekleştirilecek faaliyetler için yararlanıcı seçimi, hazırlık, hareketlilik planlaması, dokümantasyonu, izleme, raporlama ve muhasebeleştirme için kullanılan web portalıdır.

MEÖ: Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası **mesleki** yeterliliğe, **meslek** ahlakına ve **mesleki** değerlere sahip, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirmektir.

IVET: Temel Mesleki ve Teknik Eğitim

CVET: Sürekli Mesleki ve Teknik Eğitim

European Skills Agenda: Avrupa Becerileri Gündemi, bireylerin ve işletmelerin daha fazla ve daha iyi beceriler geliştirmesine ve bunları aşağıdakileri yaparak kullanmasına yardımcı olan beş yıllık bir plandır.

BÖLÜM 1 / ERASMUS AKREDİTASYONU KAPSAMINDAKİ AKTİVİTELER

1.1 Okul Eğitimi Alanında Erasmus Akreditasyonu

Genel Hedef

Erasmus+ Programı tarafından finanse edilen Okul Eğitimi hareketlilik faaliyetlerinin genel hedefi, bireylere öğrenme fırsatları sağlamak ve okulların ve okul eğitimindeki diğer kuruluşların uluslararasılaşmasını ve kurumsal gelişimini desteklemektir.

Özel Amaçlar

1. Öğretmenin ve öğrenmenin Avrupa boyutunun şu yollarla güçlendirilmesi:

- 1.1. Kapsayıcılık ve çeşitlilik, hoşgörü ve demokratik katılım değerlerini teşvik etmek
- 1.2. Ortak Avrupa mirası ve çeşitliliği hakkında bilgiyi teşvik etmek
- 1.3. Avrupa çapında profesyonel ağların gelişimini desteklemek

2. Okul eğitiminde öğretme ve öğrenmenin kalitesini şu yollarla artırmak:

- 2.1. Öğretmenlerin, okul liderlerinin ve diğer okul personelinin mesleki gelişimini desteklemek
- 2.2. Yeni teknolojilerin ve yenilikçi öğretim yöntemlerinin kullanımını teşvik etmek
- 2.3. Okullarda dil öğrenimini ve dil çeşitliliğini geliştirmek
- 2.4. Öğretim ve okul gelişiminde en iyi uygulamaların paylaşımını ve transferini desteklemek

3. Avrupa Eğitim Alanının oluşturulmasına aşağıdakiler yoluyla katkıda bulunmak:

- 3.1. Okulların sınır ötesi değişim ve işbirliğine girme ve yüksek kaliteli hareketlilik projeleri yürütme kapasitesini artırmak
- 3.2. Okul eğitimindeki herhangi bir öğrenci için öğrenme hareketliliğini gerçekçi bir olasılık haline getirmek
- 3.3. Yurt dışındaki hareketlilik dönemlerinde öğrencilerin ve personelin öğrenme sonuçlarının tanınmasını teşvik etmek

AR-GE

Okul Eğitimi Alanında Erasmus Akreditasyonu Aktivite Türleri

Edirne Milli Eğitim Müdürlüğü Okul Eğitimi Akreditasyonu kapsamında, 2024 yılı teklif çağrısı döneminde (4. Dönem) Uluslararasılaşma Stratejik Planı ve Erasmus Planı çerçevesinde, gerçekleştirilmesi planlanan hareketliliklerin, öncelikli hareketlilik türlerine daha fazla yer verecek şekilde dengeli bir şekilde dağılımının sağlanması amacıyla aşağıda belirtilen alanlarda başvuru kabul edilecektir.

1. Personel Hareketliliği:

- Öğretmen Görevlendirme (2-365 gün)

2. Öğrenci Hareketliliği

- Okul öğrencilerinin grup hareketliliği (2-30 gün, grup başına en az iki öğrenci)
- Öğrencilerin kısa süreli öğrenme hareketliliği (10-29 gün)
- Öğrencilerin uzun vadeli öğrenme hareketliliği (30-365 gün)

Okul/kurumlarımızın başvuru yapmadan önce ilgili hareketlilik türleri ile ilgili başvuru kurallarını ve özel şartları dikkatlice okumaları gerekmektedir.

1- Personel Hareketliliği

Hareketlilik Türleri	<ul style="list-style-type: none">• Öğretme Görevlendirmesi (2-365 gün) <p>Fiziksel aktivitelere ek olarak, tüm personel hareketliliği aktiviteleri sanal aktivitelerle harmanlanabilir.</p> <p>Yukarıda belirtilen minimum ve maksimum süreler fiziksel hareketlilikler için geçerlidir.</p>
Uygun Katılımcılar	<p>Edirne ili genelinde Müdürlüğümüze bağlı resmi ve özel tüm okul öncesi, ilköğretim veya ortaöğretim düzeyinde eğitim veren okullarda görev yapan yönetici ve öğretmenler</p> <p>Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinde çalışan, pedagojik danışmanlar, psikologlar ve yöneticileri, Meslek liselerinde görev yapan <u>meslek dersleri dışında kalan</u> tüm branş öğretmenleri.</p> <p>Katılımcıların gönderen kuruluşun personeli olması gerekmektedir.</p>
Uygun yerler	<p>Faaliyetler yurt dışında, bir AB Üyesi ülkede veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede gerçekleştirilmelidir. İ</p>
Başvuru Kuralları	<p>Öğretmen görevlendirmeleri hareketlilik türüne bir okuldan en fazla 2 personel için başvuru yapılabilir.</p>

Öncelikler	<p>Daha önce Erasmus+ Programından yararlanmamış okul ve kurumlara, değerlendirme aşamasında ek puan verilmek suretiyle öncelik verilecektir.</p> <p>Kendi ortağını bulmuş ve niyet mektubu almış kurumlara başvuru aşamasında ek puan verilmek suretiyle öncelik verilecektir.</p> <p>eTwinning Okulu olan ve/veya Avrupa Kalite Etiketini alan okullara öncelik verilecektir.</p>
Genel Kurallar	<p>Programla ilgili özel şartlar bu rehberin 3.3. bölümünde açıklanmıştır.</p>
Dâhil Etme Desteği:	<p>Özel ihtiyaç sahibi kişi, fiziksel veya zihinsel sağlığıyla ilgili durumundan dolayı ekstra hibe desteği olmadan projeye katılımı mümkün olmayan potansiyel katılımcı olarak tanımlanmaktadır. Dâhil Etme Desteği (Inclusion Support) kapsamında projede özel ihtiyaçları olabilecek dezavantajlı katılımcı yer alıyorsa, başvuru formunda talep edilmesi kaydıyla bu kişi/kişilerin ihtiyaçları %100 oranında karşılanacaktır.</p> <p>Bu maliyetler özellikle, fiziksel, zihinsel veya sağlıkla ilgili dezavantajlı koşullara sahip katılımcıların hareketliliğe ve hazırlık ziyaretlerine katılımlarını sağlamak için gereken ekstra mali desteği ve refakatçileri karşılamayı amaçlar. (Belgelendirmek koşuluyla; seyahat ve harcırahla ilgili maliyetler) Bu katılımcıların özel ihtiyaç durumları, “seyahat desteği” ve “bireysel destek” bütçe kategorilerinden yararlanmanın ötesinde daha genel bir ihtiyacı içeriyorsa seyahat, konaklama ve refakatçi ihtiyaçları karşılanır.</p>

AR-GE

ÖNEMLİ NOT: Okul Eğitimi Personel Hareketliliği Öncelik Konuları

Okul ve kurumlarımızın, Okul Eğitimi kapsamında gerçekleştirecekleri hareketlilik faaliyetlerinin Edirne Uluslararasılaşma Stratejik Planında belirtilen aşağıdaki öncelik alanlarından en az birini kapsamaları gerekmektedir.

- **Öğretmenlerin, okul liderlerinin ve öğrencilerin mesleki gelişmelerini destekleyerek okul eğitiminde öğretme ve öğrenme kalitesini artırmak**
 - Koçluk
 - Liderlik
 - 21. YY Öğretmen Becerileri
 - Öğretimsel Liderlik
 - Akran Zorbalığı
 - Erken Çocuklukta Yenilikçi Eğitim Yöntemleri
 - Eğitim Modelleri (Montessori, Reggio Emilia, Waldorf vb.)
 - Masal & Hikaye Anlatıcılığı
 - Robotik Kodlama
 - Oyunlaştırma
 - STEAM
 - FCL
 - Flipped Classroom (Ters Yüz Edilmiş Sınıflar)
- **Okulların sınır ötesi değişim ve işbirliğine girme kapasitesini artırarak Avrupa Eğitim Alanının oluşturulmasına katkıda bulunmak**
 - Proje Tasarımı, Kurumsal Proje Kapasitesinin artırılması
 - Kurumun Uluslararasılaşmasını Stratejisi
 - Network oluşturma , Ortak Bulma, İşbirliği Projeleri, Etwinning, Erasmus
- **Kapsayıcılık, çeşitlilik ve hoşgörü değerlerini teşvik ederek öğretme ve öğrenmenin Avrupa boyutunu güçlendirmek**
 - Özel Eğitimde Kaynaştırma ve Bütünleştirme
 - Özel Eğitimde Teknoloji Destekli Öğretim
 - Bireyselleştirilmiş Eğitim
 - Özel Eğitimde Materyal Tasarımı
 - Erken Çocuklukta Özel Eğitim
 - Kapsayıcı Eğitim
- **Okullarda dijital dönüşüm için yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmek, öğretmen, yönetici ve öğrencilerin dijital becerilerini ve yetkinliklerini geliştirmek**
 - Yeni Nesil Öğretmen Araçları (Web 2.0 araçları)
 - Dijital Eğitim İçeriği Geliştirme
 - Uzaktan Eğitim Pedagojisi ve Metodolojisinin Geliştirilmesi
 - Hibrit Eğitim Metodolojileri
 - Dijital Medya Okuryazarlığı
 - Dijital Öyküleme
- **Öğretmenlerin değişen dünyaya uyum sağlamalarını kolaylaştırmak ve akademik gelişmelerine destek olmak için yabancı dil becerilerini artırmak**
 - Yabancı Dil Öğretim Yöntem ve Teknikleri
 - CLIL

- **Öğrenci ve öğretmenleri sürdürülebilir çevre konusunda bilinçlendirmek ve onların çevre okuryazarı olmalarını sağlamak**
 - o İklim değişikliği, Çevre koruma ve Sürdürülebilirlik
 - o Atık Yönetimi



2- Öğrenci Hareketliliği

Hareketlilik Türleri	<ul style="list-style-type: none">● Okul öğrencilerinin grup hareketliliği (2-30 gün, grup başına en az iki öğrenci)● Öğrencilerin kısa süreli öğrenme hareketliliği (10-29 gün)● Öğrencilerin uzun süreli öğrenme hareketliliği (30-365 gün) <p>Fiziksel hareketliliğe ek olarak, tüm öğrenci hareketliliği etkinlikleri sanal etkinliklerle harmanlanabilir. Yukarıda belirtilen minimum ve maksimum süreler fiziksel hareketlilik bileşeni için geçerlidir.</p> <p>Okul öğrencilerinin grup hareketliliği: Gönderen okuldan bir grup öğrencinin, başka bir ülkedeki akranlarıyla birlikte öğrenerek zaman geçirmesini kapsamaktadır. Gönderen okuldaki öğretmenler veya diğer yetkili kişiler, faaliyetin tamamı boyunca öğrencilere eşlik etmelidir.</p> <p>Okul öğrencilerinin kısa süreli öğrenim hareketliliği: Öğrenciler, bir ortak okulda okumak veya yurt dışındaki başka bir ilgili kuruluşta eğitim görmek için yurt dışında bir süre geçirebilirler Her katılımcı için bireysel bir öğrenme programı tanımlanmalıdır. Daha az fırsata sahip katılımcılar için, gerekçelendirilirse minimum 2 gün süre ile hareketlilik organize edilebilir.</p> <p>Okul öğrencilerinin uzun süreli öğrenme hareketliliği: Öğrenciler, bir ortak okulda okumak veya yurt dışındaki başka bir ilgili kuruluşta eğitim görmek için yurt dışında bir süre geçirebilirler. Her katılımcı için bireysel bir öğrenme programı tanımlanmalıdır. Tüm katılımcılara zorunlu ayrılış öncesi eğitim verilecektir.</p>
Uygun katılımcılar	<p>"Edirne ili genelinde (mesleki eğitim veren okul ve kurumlar hariç) resmi ve özel tüm ortaöğretim kurumlarına (lise) kayıtlı öğrenciler"</p> <p>Katılımcıların gönderen kuruluşun öğrencisi olması gerekmektedir.</p>
Uygun yerler	<p>Faaliyetler yurt dışında, bir AB Üyesi ülkede veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede gerçekleştirilmelidir.</p> <p>Okul öğrencilerinin grup hareketliliği, ev sahibi okulda gerçekleşmelidir. İstisnai olarak, içerik ve kalite bakımından gerekçelendirildiği takdirde, aktiviteler ev sahibi okulun ülkesindeki başka bir yerde gerçekleştirilebilir. Bu durumda, katılımcıların ev sahibi okuldan mekana seyahatleri, ulusötesi hareketlilik faaliyeti olarak kabul edilmeyecektir. Bu nedenle, bu amaçla ek fon talep edilemez.</p> <p>Ayrıca, etkinlik bir AB kurumunda veya bu kurumla işbirliği içinde düzenleniyorsa, öğrencilerin grup hareketliliği bir Avrupa Birliği Kurumunun merkezinde (Brüksel, Frankfurt, Lüksemburg, Strazburg ve Lahey) gerçekleştirilebilir.</p>

	<p>Mekandan bağımsız olarak, grup etkinlikleri en az iki AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü ülkelerden öğrencileri içermelidir.</p>
Başvuru Kuralları	<p>Okul öğrencilerinin grup hareketlilikleri kapsamında akış başına 2-6 öğrenci katılabilir.</p> <p>Öğrencilerin kısa veya uzun süreli öğrenme hareketliliklerinde en fazla 2 öğrenci için başvuru yapılabilir.</p> <p>Okullar her üç öğrenci hareketliliği türü için en fazla birer akış için başvuru yapabilirler.</p>
Öncelikler	<p><i>Daha önce Erasmus+ Programından yararlanmamış okul ve kurumlara başvuru aşamasında ek puan verilmek suretiyle öncelik verilecektir.</i></p> <p>Kendi ortağını bulmuş ve niyet mektubu almış kurumlara başvuru aşamasında ek puan verilmek suretiyle öncelik verilecektir.</p> <p><i>eTwinning Okulu olan ve/veya Avrupa Kalite Etiketini alan okullara öncelik verilecektir.</i></p>
Genel Kurallar	<p>Programla ilgili özel şartlar bu rehberin 3.3. bölümünde açıklanmıştır.</p>
Dâhil Etme Desteği:	<p>Özel ihtiyaç sahibi kişi, fiziksel veya zihinsel sağlığıyla ilgili durumundan dolayı ekstra hibe desteği olmadan projeye katılımı mümkün olmayan potansiyel katılımcı olarak tanımlanmaktadır. Dâhil Etme Desteği (Inclusion Support) kapsamında projede özel ihtiyaçları olabilecek dezavantajlı katılımcı yer alıyorsa, başvuru formunda talep edilmesi kaydıyla bu kişi/kişilerin ihtiyaçları %100 oranında karşılanacaktır.</p> <p>Bu maliyetler özellikle, fiziksel, zihinsel veya sağlıkla ilgili dezavantajlı koşullara sahip katılımcıların hareketliliğe ve hazırlık ziyaretlerine katılımlarını sağlamak için gereken ekstra mali desteği ve refakatçileri karşılamayı amaçlar. (Belgelendirmek koşuluyla; seyahat ve harcırah ile ilgili maliyetler) Bu katılımcıların özel ihtiyaç durumları, “seyahat desteği” ve “bireysel destek” bütçe kategorilerinden yararlanmanın ötesinde daha genel bir ihtiyacı içeriyorsa seyahat, konaklama ve refakatçi ihtiyaçları karşılanır.</p>

1.2. Mesleki Eğitim Alanında Erasmus Akreditasyonu

Genel Hedef:

Erasmus + Programı tarafından finanse edilen hareketlilik faaliyetlerinin amacı, bireylere öğrenme fırsatları sağlamak ve MEÖ sağlayıcılarının ve MEÖ içindeki diğer kuruluşların uluslararasılaşmasını ve kurumsal gelişimini desteklemektir. Eylem, mesleki eğitim ve öğretime ilişkin Council Recommendation (Konsey Tavsiyesi), Osnabrück Deklarasyonu (Osnabrück Declaration) ve European Skills Agenda uygulanmasını destekleyecektir. Aynı zamanda Avrupa Eğitim Alanının (European Education Area) oluşturulmasına da katkıda bulunacaktır.

Özel Amaçlar:

Avrupa'da temel ve devam eden mesleki eğitim ve öğretimin (IVET ve CVET) kalitesini aşağıdakiler yoluyla artırmak:

- Başta dil öğrenimi olmak üzere temel yeterliliklerin ve çapraz becerilerin güçlendirilmesi
- Mevcut ve gelecekteki işgücü piyasasında ihtiyaç duyulan işe özgü becerilerin geliştirilmesini desteklemek
- En iyi uygulamaları paylaşmak ve yeni ve yenilikçi pedagojik yöntem ve teknolojilerin kullanımını teşvik etmek ve MÖE'deki öğretmenlerin, eğitmenlerin, mentorların ve diğer personelin mesleki gelişimini desteklemek
- Mesleki eğitim sağlayıcılarının yüksek kaliteli hareketlilik projeleri yürütme kapasitesini ve uluslararasılaşma stratejilerini geliştirirken kaliteli ortaklıklar oluşturma becerilerini geliştirmek
- Temel (IVET) ve devam eden mesleki eğitim ve öğretimdeki (CVET) herhangi bir öğrenci için hareketliliği gerçekçi bir olasılık haline getirmek ve MEÖ'nin kalitesini ve etkisini artırmak için öğrencilerin ortalama hareketlilik süresini artırmak
- Özellikle Avrupa araç ve gereçlerini kullanarak yurt dışındaki hareketlilik dönemlerinin öğrenme çıktılarının kalitesini, şeffaflığını ve tanınmasını teşvik etmek

Öğretme ve öğrenmede Avrupa boyutunu aşağıdakiler yoluyla güçlendirmek:

- Kapsayıcılık ve çeşitlilik, hoşgörü ve demokratik katılım değerlerini teşvik etmek
- Ortak Avrupa mirası ve çeşitliliği hakkında bilgiyi teşvik etmek
- Avrupa çapında profesyonel ağların gelişimini desteklemek

AR-GE

Mesleki Eğitim Alanında Erasmus Akreditasyonu Aktivite Türleri

1- Personel Hareketliliği

Hareketlilik Türleri	<ul style="list-style-type: none">• İş başı izleme (2-60 gün)• Öğretme / Eğitim Görevlendirmeleri (2-365 gün)• Kurslar ve eğitim (2-30) <p>Kurs ve eğitimlerde kurs ücretleri katılımcı başına en fazla 10 gün ile sınırlıdır. Kurs ve eğitim seçimi başvuru sahiplerinin sorumluluğundadır. Aşağıdaki kalite standartları, başvuru sahiplerine kurs sağlayıcıları seçerken rehberlik etmek için tasarlanmıştır:</p> <p>https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/quality-standards-key-action-1</p> <p>Eğitim, en az iki farklı ülkeden katılımcıları içermeli ve katılımcıların diğer öğrenciler ve öğretmenlerle etkileşime girmesine izin vermelidir. Ders dinleme, konuşmalar veya toplu konferanslar gibi tamamen pasif etkinlikler desteklenmez.</p> <p>Fiziksel aktivitelere ek olarak, tüm personel hareketliliği aktiviteleri sanal aktivitelerle harmanlanabilir.</p> <p>Yukarıda belirtilen minimum ve maksimum süreler fiziksel hareketlilikler için geçerlidir.</p>
Uygun Katılımcılar	<p>Edirne ili genelinde Müdürlüğümüze bağlı mesleki eğitim veren resmi ve özel okul ve kurumlarda görev yapan öğretmenler ve diğer personel.</p> <p>Uygun katılımcılar arasında öğretmenler, eğitimci ve temel mesleki eğitim ve öğretimde (İVET) ve sürekli mesleki eğitim ve öğretimde (cVET) çalışan diğer tüm öğretim dışı uzmanlar ve personel bulunur.</p> <p>Uygun öğretim dışı personel ya MEÖ sağlayıcılarında (yönetim personeli, uluslararası hareketlilik görevlileri vb. olarak) ya da mesleki eğitim ve öğretimde aktif olan diğer kuruluşlarda (örneğin yerel ortak şirketlerdeki) eğitimci, danışmanlar, mesleki eğitim ve öğretimden sorumlu politika koordinatörleri.</p> <p>Katılımcılar, gönderen kuruluşta çalışıyor olmalı veya kuruluşun temel faaliyetlerinin uygulanmasına yardımcı olmak için gönderen kuruluşla düzenli olarak çalışıyor olmalıdır (örneğin, şirket dışı ve şirket içi eğitimci, uzmanlar veya gönüllüler olarak).</p> <p>Her durumda, katılımcıyı gönderen kuruluşla bağlayan görevler, Ulusal Ajansın bu bağlantıyı doğrulamasını sağlayacak şekilde belgelenmelidir (örneğin bir iş veya gönüllü sözleşmesi, görev tanımı veya benzer bir belge ile). Ulusal Ajanslar, kendi</p>

	<p>ulusal bağlamında kabul edilebilir çalışma ilişkilerini ve destekleyici belgeleri neyin oluşturduğu konusunda şeffaf ve tutarlı bir uygulama oluşturacaktır.</p>
Uygun yerler	<p>Faaliyetler yurt dışında, bir AB Üye ülkesinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede gerçekleştirilmelidir.</p> <p>Ayrıca, Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü Erasmus Akreditasyonu konsorsiyumuna dahil kuruluşlar, Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde İş Başlı İzleme veya Öğretme / Eğitim Görevlendirmeleri için katılımcılar gönderebilir (Bölüm A: Uygun ülkelerde belirtildiği gibi 1-14 Bölgeler). (ör. Kanada, ABD)</p>
Başvuru Kuralları	<ul style="list-style-type: none">○ Hareketlilikler; Bilişim Teknolojileri, Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme Motorlu Araçlar Teknolojisi, Sağlık Hizmetleri, İnşaat Teknolojisi, Mobilya ve İç Mekan Tasarımı, Tarım Alanı , Makine Teknolojisi, Metal Teknolojisi , Elektrik/Elektronik Teknolojisi ,Muhasebe ve Finansman , Büro Yönetimi Yiyecek İçecek Hizmetleri, Konaklama ve Seyahat Hizmetleri ,Çocuk Gelişimi ve Eğitimi , Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri ,Moda Tasarım Teknolojileri Kimya Teknolojisi, Hasta Bakım <p>Alanları öğretmenleri için planlanabilir.</p> <p>İş başlı öğrenme hareketlilik türüne her bir okuldan en fazla 4 personel için başvuru yapılabilir. İş başlı öğrenme hareketlilikleri için her hareketliliğe, kurum başına en fazla 2 personel katılabilir.</p> <p>Öğretme görevlendirmeleri hareketlilik türüne bir okuldan en fazla 4 personel için başvuru yapılabilir. Öğretme görevlendirme hareketlilikleri için her hareketliliğe kurum başına en fazla 2 personel katılabilir.</p> <p>Hizmet içi eğitim kurs hareketlilikleri kapsamında her okuldan en fazla 1 akış için başvuru yapılabilir. Her hareketliliğe aynı okuldan en fazla 3 öğretmen katılabilir.</p>
Öncelikler	<p>Daha önce Erasmus+ programından yararlanmamış okul ve kurumlara, değerlendirme aşamasında ek puan verilmek suretiyle öncelik verilecektir.</p> <p>Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeler için planlanan hareketlilikler değerlendirme aşamasında ek puan verilmek suretiyle öncelik verilecektir.</p> <p>Kendi ortağını bulmuş ve niyet mektubu almış kurumlara başvuru aşamasında ek puan verilmek suretiyle öncelik verilecektir.</p> <p>eTwinning Okulu olan ve/veya Avrupa Kalite etiketi alan okullara öncelik verilecektir.</p>
Genel Kurallar	<p>Programla ilgili özel şartlar bu rehberin 3.3. bölümünde açıklanmıştır.</p>
Dâhil Etme Desteği:	<p>Özel ihtiyaç sahibi kişi, fiziksel veya zihinsel sağlığıyla ilgili durumundan dolayı ekstra hibe desteği olmadan projeye katılımı mümkün olmayan potansiyel katılımcı olarak tanımlanmaktadır. Dâhil Etme Desteği (Inclusion Support) kapsamında projede özel</p>



AR-GE

ihtiyaçları olabilecek dezavantajlı katılımcı yer alıyorsa, başvuru formunda talep edilmesi kaydıyla bu kişi/kişilerin ihtiyaçları %100 oranında karşılanacaktır.

Bu maliyetler özellikle, fiziksel, zihinsel veya sağlıkla ilgili dezavantajlı koşullara sahip katılımcıların hareketliliğe ve hazırlık ziyaretlerine katılımlarını sağlamak için gereken ekstra mali desteği ve refakatçileri karşılamayı amaçlar. (Belgelendirmek koşuluyla; seyahat ve harcırahla ilgili maliyetler) Bu katılımcıların özel ihtiyaç durumları, “seyahat desteği” ve “bireysel destek” bütçe kategorilerinden yararlanmanın ötesinde daha genel bir ihtiyacı içeriyorsa seyahat, konaklama ve refakatçi ihtiyaçları karşılanır.

NOT: Mesleki Eğitimi Personel Hareketliliği – Kurs ve Eğitim Öncelik Konuları

Okul ve Kurumlarımızın, Meslek Eğitim alanında bir kursa katılmak istemeleri halinde, **Bilişim Teknolojileri , Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme Motorlu Araçlar Teknolojisi , Sağlık Hizmetleri, İnşaat Teknolojisi , Mobilya ve İç Mekan Tasarımı ,Tarım Alanı , Makine Teknolojisi, Metal Teknolojisi , Elektrik/Elektronik Teknolojisi ,Muhasebe ve Finansman , Büro Yönetimi Yiycek İçecek Hizmetleri, Konaklama ve Seyahat Hizmetleri ,Çocuk Gelişimi ve Eğitimi , Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri ,Moda Tasarım Teknolojileri Kimya Teknolojisi, Hasta Bakım** alanlarındaki kursla bularak başvurmaları gerekmektedir.



2- Öğrenici Hareketlilikleri

Hareketlilik Türleri	<ul style="list-style-type: none">● Beceri (Skills competitions) yarışmalarına katılım (1 – 10 gün)● MEÖ öğrencilerinin kısa dönemli öğrenme hareketliliği (10 – 89 gün)● MEÖ öğrencilerinin uzun dönemli öğrenme hareketliliği (ErasmusPro) (90 – 365 gün) <p>Fiziksel aktivitelere ek olarak, tüm öğrenici hareketliliği aktiviteleri sanal aktivitelerle harmanlanabilir.</p> <p>Yukarıda belirtilen minimum ve maksimum süreler fiziksel hareketlilikler için geçerlidir.</p> <p>Beceri yarışmalarına katılım: MEÖ öğrencileri yurt dışındaki beceri yarışmalarına katılabilir. Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencileri, becerilerin rekabete dayalı olarak gösterilmesinin, mesleki eğitimde deneyim, teknik bilgi ve teknolojik yeniliklerin tanıtılması, tanınması ve değişimi için merkezi olduğu uluslararası sektörel etkinliklere katılabilir. Faaliyet sırasında öğrencilere eşlik eden personel, danışmanlar veya uzmanlar için de finansman sağlanmaktadır.</p> <p>MEÖ öğrencilerin kısa vadeli staj hareketliliği: MEÖ öğrencileri, yurt dışındaki bir şirkette, MEÖ alanında veya işgücü piyasasında aktif olan başka bir kuruluştaki staj yapabilirler. Staj dönemi güçlü bir iş temelli bileşen içermeli ve her katılımcı için bireysel bir öğrenme programı tanımlanmalıdır. Daha az fırsata sahip katılımcılar için, gerçekleştirilirse minimum 2 gün süre ile hareketlilik organize edilebilir.</p> <p>MEÖ öğrencilerinin uzun süreli staj hareketliliği (ErasmusPRO): MEÖ öğrencileri, bir ortak MEÖ sağlayıcısında, bir şirkette veya MEÖ alanında veya işgücü piyasasında aktif olan başka bir kuruluştaki yurt dışında öğrenim görerek daha uzun bir süre geçirebilirler. Staj dönemi güçlü bir iş temelli bileşen içermeli ve her katılımcı için bireysel bir öğrenme programı tanımlanmalıdır.</p>
Uygun katılımcılar	<p>Temel ve Sürekli mesleki eğitim veren resmi ve özel okul ve kurumlarda kayıtlı öğrenciler ve çıraklar. Katılımcılar uygun bir temel ve sürekli mesleki eğitim programına kayıtlı olmalıdır.¹</p> <p>Mesleki eğitim ve öğretim yapan bir okul ya da kurumun yeni mezunları (eski çıraklar dahil) mezuniyetlerinin ardından 12 aya kadar programa katılabilirler. Katılımcıların mezuniyet sonrası zorunlu kamu veya askerlik hizmetini yerine getirmeleri durumunda, uygunluk süresi hizmet süresi kadar uzatılacaktır.</p>

¹ Her program ülkesindeki uygun iVET ve cVET programları, yetkili Ulusal Otorite tarafından tanımlanacak ve ilgili Ulusal Ajansın web sitesinde yayınlanacaktır.

Uygun Yerler	Faaliyetler yurt dışında, bir AB Üye Devletinde veya programla ilişkili üçüncü bir ülkede gerçekleştirilmelidir. Ayrıca, Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü Erasmus Akreditasyonu konsorsiyumuna dâhil kuruluşlar, Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde öğrenci staj ve eğitim hareketlilikleri için katılımcılar gönderebilir. (Bölüm A: Uygun ülkelerde belirtildiği gibi: 1-14 Bölgeler).
Başvuru Kuralları	<p>Öğrencilerin yurt dışında şirketlerde / işletmelerde kendi branşlarında ve eğitim alanlarını içeren bir kazanım programı kapsamında staj yapmaları esastır.</p> <p>Yapılacak hareketlilikler Bilişim Teknolojileri , Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme Motorlu Araçlar Teknolojisi , Sağlık Hizmetleri, İnşaat Teknolojisi , Mobilya ve İç Mekan Tasarımı ,Tarım Alanı , Makine Teknolojisi, Metal Teknolojisi , Elektrik/Elektronik Teknolojisi ,Muhasebe ve Finansman , Büro Yönetimi Yiyecek İçecek Hizmetleri, Konaklama ve Seyahat Hizmetleri ,Çocuk Gelişimi ve Eğitimi , Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri ,Moda Tasarım Teknolojileri Kimya Teknolojisi, Hasta Bakım alanlarında okuyan öğrenciler için planlanabilir.</p> <p>Okullarımız, öğrencileri için beceri yarışmaları hareketlilikleri kapsamında, akış başına 2-6 öğrenci için başvuru yapılabilir.</p> <p>Kısa ve uzun süreli öğrenci hareketlilikleri için herhangi bir sınır olmamakla birlikte okuldaki öğrenci sayısı ile orantılı bir sayı belirlenmesi tavsiye edilir. Staj yapılacak şirket başına düşen öğrenci sayısı ise şirketin büyüklüğü ile orantılı olmalıdır.</p> <p>Bir okul öğrenci hareketlilikleri kapsamında en fazla 4 farklı akış planlayabilir.</p> <p>Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeler için planlanan hareketliliklere ayrılacak bütçe, konsorsiyumun toplam mesleki eğitim hareketlilikleri bütçesinin %20'sinden fazla olamaz.</p>
Öncelikler	<p>Daha önce Erasmus+ programından yararlanmamış okul ve kurumlara, değerlendirme aşamasında ek puan verilmek suretiyle öncelik verilecektir.</p> <p>90 gün ve daha fazla süren ErasmusPRO hareketlilikleri başvuru aşamasında ek puan verilmek suretiyle öncelik verilecektir.</p> <p>Kendi ortağını bulmuş ve niyet mektubu almış kurumlara başvuru aşamasında ek puan verilmek suretiyle öncelik verilecektir.</p> <p>eTwinning Okulu olan ve/veya Avrupa Kalite etiketi alan okullara öncelik verilecektir.</p> <p>Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeler için planlanan hareketliliklere değerlendirme aşamasında ek puan verilmek suretiyle öncelik verilecektir.</p>
Genel Kurallar	Programla ilgili özel şartlar bu rehberin 3.3. bölümünde açıklanmıştır.
Dâhil Etme Desteği:	Özel ihtiyaç sahibi kişi, fiziksel veya zihinsel sağlığıyla ilgili durumundan dolayı ekstra hibe desteği olmadan projeye katılımı mümkün olmayan potansiyel katılımcı olarak tanımlanmaktadır. Dâhil Etme Desteği (Inclusion Support) kapsamında projede özel

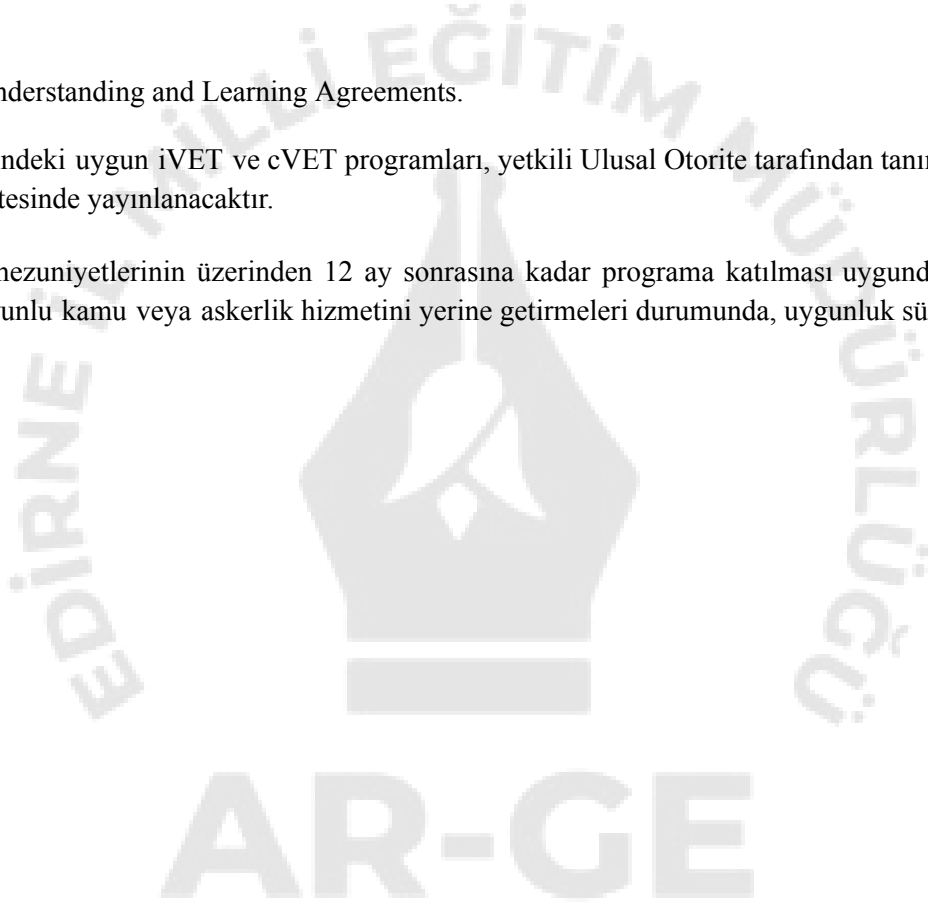
ihtiyaçları olabilecek dezavantajlı katılımcı yer alıyorsa, başvuru formunda talep edilmesi kaydıyla bu kişi/kişilerin ihtiyaçları %100 oranında karşılanacaktır.

Bu maliyetler özellikle, fiziksel, zihinsel veya sağlıkla ilgili dezavantajlı koşullara sahip katılımcıların hareketliliğe ve hazırlık ziyaretlerine katılımlarını sağlamak için gereken ekstra mali desteği ve refakatçileri karşılamayı amaçlar. (Belgelendirmek koşuluyla; seyahat ve harcırahla ilgili maliyetler) Bu katılımcıların özel ihtiyaç durumları, “seyahat desteği” ve “bireysel destek” bütçe kategorilerinden yararlanmanın ötesinde daha genel bir ihtiyaç içeriyorsa seyahat, konaklama ve refakatçi ihtiyaçları karşılanır.

^[1] Memorandum of Understanding and Learning Agreements.

^[2] Her program ülkesindeki uygun iVET ve cVET programları, yetkili Ulusal Otorite tarafından tanımlanacak ve ilgili Ulusal Ajansın web sitesinde yayınlanacaktır.

^[3] Yeni mezunların, mezuniyetlerinin üzerinden 12 ay sonrasına kadar programa katılması uygundur. Katılımcıların mezuniyet sonrası zorunlu kamu veya askerlik hizmetini yerine getirmeleri durumunda, uygunluk süresi hizmet süresi kadar uzatılacaktır.



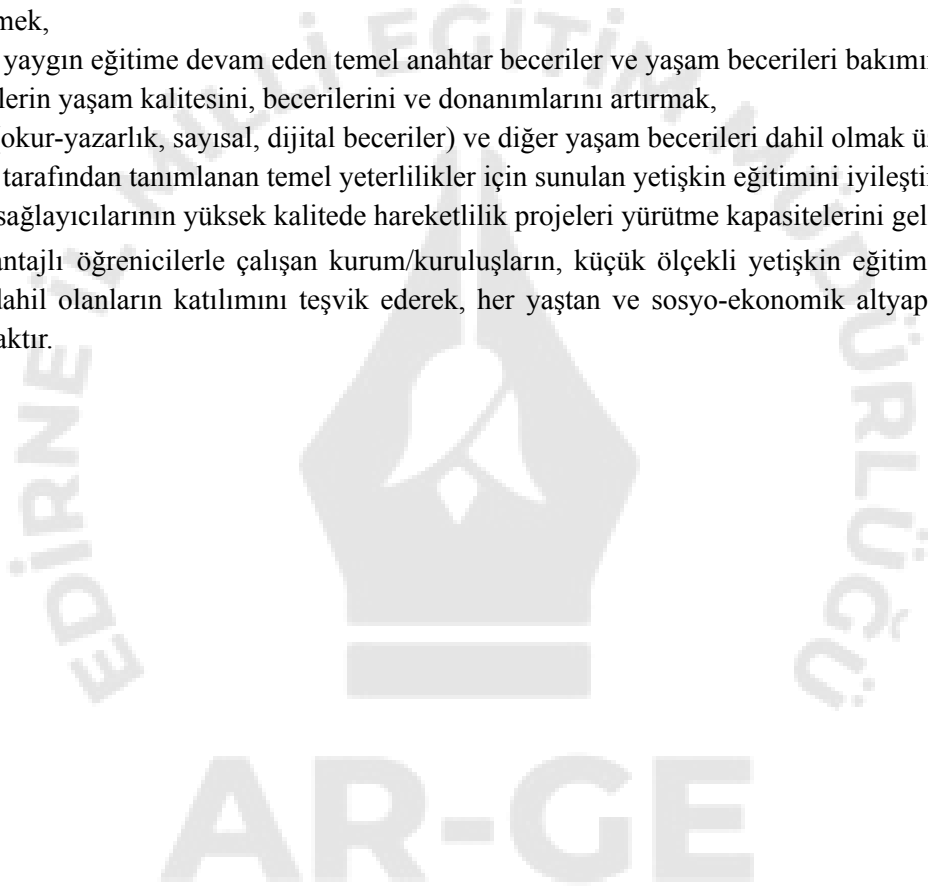
1.3 Yetişkin Eğitim Alanında Erasmus Akreditasyonu

Genel Hedef

Erasmus+ tarafından finanse edilen hareketlilik faaliyetlerinin amacı bireylere öğrenme fırsatı sağlamak ve yetişkin eğitimi sağlayıcıları ve yetişkin eğitimi alanında aktif olan diğer organizasyonların uluslararasılaşmasını ve kurumsal gelişimini desteklemektir.

Özel Amaçlar

1. Avrupa Eğitim Alanının oluşturulmasına ve European Skills Agenda konusuna aşağdaki maddeler yoluyla katkıda bulunarak;
2. Avrupa'da örgün, sargın ve yaygın yetişkin eğitiminin kalitesini artırmak,
3. Yetişkin eğitimi sağlayıcılarının profesyonelleştirilmesi ve yüksek kaliteli öğrenim programlarını uygulama kapasitesinin geliştirilmesi yoluyla sunulan yetişkin eğitiminin kalitesini artırmak,
4. Yetişkin eğitimi alanında öğretme ve öğrenmenin kalitesini artırmak ve genel olarak toplumun ihtiyaçlarına uygun hale getirmek,
5. Örgün, sargın ve yaygın eğitime devam eden temel anahtar beceriler ve yaşam becerileri bakımından dezavantajlı yetişkin öğrencilerin yaşam kalitesini, becerilerini ve donanımlarını artırmak,
6. Temel beceriler (okur-yazarlık, sayısal, dijital beceriler) ve diğer yaşam becerileri dahil olmak üzere AB çerçevesi (2018) tarafından tanımlanan temel yeterlilikler için sunulan yetişkin eğitimi iyileştirmek,
7. Yetişkin eğitimi sağlayıcılarının yüksek kalitede hareketlilik projeleri yürütme kapasitelerini geliştirmek,
8. Özellikle dezavantajlı öğrencilerle çalışan kurum/kuruluşların, küçük ölçekli yetişkin eğitimi sağlayıcılarının, Programa yeni dahil olanların katılımını teşvik ederek, her yaştan ve sosyo-ekonomik altyapıdan yetişkinlerin katılımını artırmaktır.



Yetişkin Eğitimi Alanında Erasmus Akreditasyonu Aktivite Türleri

1. Personel Hareketliliği

Hareketlilik Türleri	<ul style="list-style-type: none">• İş Başı Öğrenme (2-60 gün)• Öğretme / Eğitim Görevlendirmeleri (2-365 gün)• Kurslar ve eğitim (2-30 gün) <p>Kurs ve eğitimlerde kurs ücretleri katılımcı başına toplamda 10 gün ile sınırlıdır. Fiziksel aktivitelere ek olarak, tüm personel hareketliliği aktiviteleri sanal aktivitelerle harmanlanabilir.</p> <p>Yukarıda belirtilen minimum ve maksimum süreler fiziksel hareketlilikler için geçerlidir.</p>
Uygun Katılımcılar	<p>Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı 9 Halk Eğitim Merkezinde ve 1 Olgunlaşma Enstitüsünde Yetişkin Eğitimi Genel Eğitim alanında görevli öğretmenler, eğitimciler, yöneticiler ve diğer tüm öğretim dışı uzmanlar ve personel, bu kapsamda yer alır.</p> <p>Katılımcıların gönderen kuruluşun personeli olması gerekmektedir.</p>
Uygun Yerler	<p>Faaliyetler yurt dışında, bir AB Üyesi ülkede veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede gerçekleştirilmelidir. 1</p>
Başvuru Kuralları	<p>İş başı öğrenme hareketlilik türüne, bir kurumdan en fazla 4 personel için başvuru yapılabilir. İş başı öğrenme hareketlilikleri için her akışa, kurum başına en fazla 2 personel katılabilir.</p> <p>Öğretme / Eğitim Görevlendirmeleri hareketlilik türüne, bir kurumdan en fazla 4 personel için başvuru yapılabilir. Öğretme / Eğitim Görevlendirmeleri hareketlilikleri için her akışa kurum başına en fazla 2 personel katılabilir.</p> <p>Hizmet içi kurs ve eğitim hareketlilikleri kapsamında her kurumdan en fazla 1 akış için başvuru yapılabilir. Her akışa aynı kurumdan en fazla 2 öğretmen katılabilir.</p>
Öncelikler	<p>Daha önce Erasmus+ Programından yararlanmamış kurumlara, değerlendirme aşamasında ek puan verilmek suretiyle öncelik verilecektir.</p>
Genel Kurallar	<p>Programla ilgili özel şartlar bu rehberin 3.3. bölümünde açıklanmıştır.</p>
Dâhil Etme Desteği:	<p>Özel ihtiyaç sahibi kişi, fiziksel veya zihinsel sağlığıyla ilgili durumundan dolayı ekstra hibe desteği olmadan projeye katılımı mümkün olmayan potansiyel katılımcı olarak tanımlanmaktadır. Dâhil Etme Desteği (Inclusion Support) kapsamında projede özel</p>

ihtiyaçları olabilecek dezavantajlı katılımcı yer alıyorsa, başvuru formunda talep edilmesi kaydıyla bu kişi/kişilerin ihtiyaçları %100 oranında karşılanacaktır.

Bu maliyetler özellikle, fiziksel, zihinsel veya sağlıkla ilgili dezavantajlı koşullara sahip katılımcıların hareketliliğe ve hazırlık ziyaretlerine katılımlarını sağlamak için gereken ekstra mali desteği ve refakatçileri karşılamayı amaçlar. (Belgelendirmek koşuluyla; seyahat ve harcırahla ilgili maliyetler) Bu katılımcıların özel ihtiyaç durumları, “seyahat desteği” ve “bireysel destek” bütçe kategorilerinden yararlanmanın ötesinde daha genel bir ihtiyacı içeriyorsa seyahat, konaklama ve refakatçi ihtiyaçları karşılanır.

Yetişkin Eğitimi Personel Hareketliliği – Öncelik Konuları

Halk Eğitim Merkezlerimizin, Yetişkin Eğitimi kapsamında gerçekleştirecekleri hareketlilik faaliyetlerinin Edirne Uluslararasılaşma Stratejik Planında belirtilen aşağıdaki öncelik alanlarından en az birini kapsamı gerekmektedir:

- Bilişim Teknolojileri
- Anahtar Becerilerin Geliştirilmesi
- Yetişkin Eğitimi alanında yenilikçi yöntemler
- Sosyal İçerme (Dezavantajlı Gruplar ile Çalışma) Yöntemleri
- Kurumun uluslararasılaştırılması, network kurma
- Proje Yazma ve Uygulama Becerilerinin artırılması
- Sanat ve Tasarım
- Kişisel Gelişim ve Eğitim
- Müzik ve Gösteri Sanatları
- Okuma Yazma
- Yabancı Diller
- Sağlık
- Spor

AR-GE

2. Öğrenci Hareketliliği

Hareketlilik Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• Yetişkin öğrencilerin grup hareketliliği (2-30 gün, grup başına en az iki öğrenci)• Yetişkin öğrencilerin bireysel öğrenme hareketliliği (2-30 gün). <p>Fiziksel hareketliliğe ek olarak, tüm öğrenci hareketliliği etkinlikleri sanal etkinliklerle harmanlanabilir. Yukarıda belirtilen minimum ve maksimum süreler fiziksel hareketlilikler için geçerlidir.</p> <p>Yetişkin öğrencilerin grup hareketliliği (2-30 gün, grup başına en az iki yetişkin öğrenci)</p> <p>Gönderen kuruluştaki bir grup yetişkin öğrenci, bir ev sahibi tarafından düzenlenen yenilikçi öğrenmeden yararlanmak için başka bir ülkede zaman geçirebilir Faaliyetler çeşitli resmi, gayri resmi ve resmi olmayan etkinliklerin bir kombinasyonunu içerebilir.</p> <p>Örneğin; akran öğrenimi, iş temelli öğrenme, gönüllülük ve diğer yenilikçi öğrenme yaklaşımları. Gönderen kuruluştan nitelikli eğitmenler, aktivitenin tüm süresi boyunca öğrencilere eşlik etmelidir. Grup hareketlilik etkinliklerinin faaliyet içeriği, yetişkin öğrencilerin temel yeterliliklerine ya da kapsayıcılık, çeşitlilik, dijital, çevresel sürdürülebilirlik ve programın katılımcı boyutlarına odaklanmalıdır.</p> <p>Yetişkin öğrencilerin bireysel öğrenme hareketliliği (2-30 gün).</p> <p>Yetişkin öğrenciler, bilgi ve becerilerini geliştirmek için yurtdışında bir ev sahibi kuruluştaki bir süre geçirebilirler. Her katılımcı için bireysel bir öğrenme programı tanımlanmalıdır. Öğrenme programı şu kombinasyonları içerebilir: Sınıf içi öğrenme dahil olmak üzere çeşitli resmi, gayri resmi ve resmi olmayan öğrenme yöntemleri, çalışma temelli öğrenme, iş başı öğrenme, gözlem ve diğer yenilikçi yaklaşımlar.</p>
Uygun Katılımcılar	Uygun katılımcılar, özellikle düşük temel anahtar becerilere ve daha az fırsata sahip dezavantajlı yetişkin öğrencilerdir. Katılımcı öğrenciler Edirne'deki Halk Eğitim Merkezlerinde ve/veya Olgunlaşma Enstitüsünde Genel Alan başlığındaki yetişkin eğitimi programlarından birine kayıtlı öğrenci olmalıdır.
Uygun Yerler	Faaliyetler yurt dışında, bir AB Üyesi ülkede veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede gerçekleştirilmelidir. Yetişkin öğrencilerin grup hareketliliği, ev sahibi kurumda gerçekleştirilmelidir. İstisnai olarak, içerik ve kalite bakımından gerekçelendirildiği takdirde, aktiviteler ev sahibi kurumun ülkesindeki başka bir yerde gerçekleştirilebilir. Bu durumda, katılımcıların ev sahibi kurumdan mekana seyahatleri, ulusötesi hareketlilik faaliyeti olarak kabul edilmeyecektir. Bu nedenle, bu amaçla ek fon talep edilemez.

	<p>Ayrıca, etkinlik bir AB kurumunda veya bu kurumla işbirliği içinde düzenleniyorsa, öğrencilerin grup hareketliliği bir Avrupa Birliği Kurumunun merkezinde (Brüksel, Frankfurt, Lüksemburg, Strazburg ve Lahey) gerçekleştirilebilir.</p>
Başvuru Kuralları	<p>Bir kurum, öğrenci hareketlilikleri kapsamında en fazla 3 farklı akış planlayabilir.</p> <p>Öğrenici grup hareketliliklerinde her kurumdan akış başına 2-6 arası öğrenci için başvuru yapılabilir.</p>
Öncelikler	<p>Daha önce Erasmus+ programından yararlanmamış kurumlara başvuru aşamasında ek puan verilmek suretiyle öncelik verilecektir.</p> <p>Kendi ortağını bulmuş ve niyet mektubu almış kurumlara başvuru aşamasında ek puan verilmek suretiyle öncelik verilecektir.</p>
Genel Kurallar	<p>Programla ilgili özel şartlar bu rehberin 3.3. bölümünde açıklanmıştır.</p>
Dâhil Etme Desteği:	<p>Özel ihtiyaç sahibi kişi, fiziksel veya zihinsel sağlığıyla ilgili durumundan dolayı ekstra hibe desteği olmadan projeye katılımı mümkün olmayan potansiyel katılımcı olarak tanımlanmaktadır. Dâhil Etme Desteği (Inclusion Support) kapsamında projede özel ihtiyaçları olabilecek dezavantajlı katılımcı yer alıyorsa, başvuru formunda talep edilmesi kaydıyla bu kişi/kişilerin ihtiyaçları %100 oranında karşılanacaktır.</p> <p>Bu maliyetler özellikle, fiziksel, zihinsel veya sağlıkla ilgili dezavantajlı koşullara sahip katılımcıların hareketliliğe ve hazırlık ziyaretlerine katılımlarını sağlamak için gereken ekstra mali desteği ve refakatçileri karşılamayı amaçlar. (Belgelendirmek koşuluyla; seyahat ve harcırahla ilgili maliyetler) Bu katılımcıların özel ihtiyaç durumları, “seyahat desteği” ve “bireysel destek” bütçe kategorilerinden yararlanmanın ötesinde daha genel bir ihtiyacı içeriyorsa seyahat, konaklama ve refakatçi ihtiyaçları karşılanır.</p>

BÖLÜM 2 / OKUL VE KURUMLAR İÇİN BAŞVURU USULLERİ

2.1. Başvuru Öncesi Kayıt

2.1.1. EU LOGIN Nedir? Nasıl Kayıt Olunur?

Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü Erasmus Akreditasyonu kapsamında personel ve öğrenci/öğrenci hareketlilik başvurusu yapacak kurumlarımızın, öncelikle Avrupa Komisyonu Kimlik Tanımlama Sistemine bireysel olarak kaydolmaları ve EU Login (eski adıyla ECAS) kullanıcı hesabı edinmeleri gerekmektedir. EU Login hesabınız mevcut değilse lütfen önce kaydolunuz: <http://bit.ly/1eOkFOO>

2.1.2. OID Nedir? OID Nasıl Alınır?

Hareketlilik faaliyeti gerçekleştirmek isteyen tüm kurumlarımızın; Avrupa Komisyonu Kurum Kayıt Portalına kayıt yaptırmak ve bir Organizasyon Kimlik numarası ("Organisation ID") almak zorundadır.

"Organisation ID" almak için izlenmesi gereken adımlar:

- 2.1.2.1. Avrupa Komisyonu Kimlik Tanımlama Sistemine kaydolunmalı ve bir EU Login hesabı oluşturulmalıdır: [EU Login Web Sayfası \(https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi\)](https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi)
- 2.1.2.2. Kurum Kayıt Portalına giriş yapılarak başvuru yapacak kurum adına "Organisation ID" alınmalıdır: [Organisation Registration Portal \(https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/organisation-registration/screen/home\)](https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/organisation-registration/screen/home)
- 2.1.2.3. Kurum kaydını tamamladıktan sonra aynı Portal'a kurum adına onaylanmış tüzel kişilik formunun eklenmesi de zorunludur: [Tüzel Kişilik Formu \(https://ec.europa.eu/info/publications/legal-entities_en\)](https://ec.europa.eu/info/publications/legal-entities_en)

2.1.3. EDAP22 Sistemi Nedir? Nasıl Giriş Yapılır?

Edirne Millî Eğitim Müdürlüğü'nün Okul Eğitimi (SCH), Mesleki Eğitim (VET) ve Yetişkin Eğitimi (ADU) hareketlilikleri için başvuruların alınması, değerlendirilmesi, yürütülmesi, izleme / değerlendirme işlemleri için kullanılacak olan portalının adıdır. Müdürlüğümüz AR-GE Birimi resmî web sitesi (<https://edirneerge.meb.gov.tr>) üzerinden ulaşılabilecek bu portala; kayıt işlemi sonrasında kullanıcı giriş ile erişim sağlanmaktadır. Konsorsiyum üyesi olmak isteyen okul ve kurumlar, başvurularını EDAP22 sistemi üzerinden yapacaklardır.

2.2 Başvuru Formu Doldurma Kılavuzları

- Okul Eğitimi
- Yetişkin Eğitimi
- Mesleki Eğitim

EDAP22 Sistemi üzerinden ulaşılabilecektir.

2.3. Başvuruda Gerekli Belgeler ve Genel Kurallar

Her kurum, kendisine uygun hareketlilik türlerinin her birinden en fazla 1 adet başvuru yapabilir. Birden fazla başvuru olması halinde tüm başvurular elenecektir.

Başvuru EDAP22 Sistemi üzerinden gönderilmeden önce; Ortaklık Yetki Belgesi formunun, başvuru formu alanından indirilerek, Kurum Müdürü tarafından imzalanıp mühürlenildikten sonra yine EDAP22 Sistemi üzerinden başvuru formuna eklenmesi gerekmektedir. **Kurum Yöneticisi tarafından imzalanmış ve mühürlenmiş Ortaklık Yetki Belgesi olmayan başvurular geçersiz sayılacaktır.**

Yapılandırılmış kurs ve eğitimler haricindeki tüm hareketlilikler için başvuru aşamasında ortak kurum bulunduğu takdirde bu kurum ve kuruluşlardan Niyet Mektubu alınıp, EDAP22 Sistemi üzerinden başvuru formuna eklenmelidir. Hareketlilik planını gösteren Hareketlilik Özet Tablosu eklenmelidir.

Önceki döneme ait kabul edilen başvurular da dahil olmak üzere, iki kurumun başvurularının birbirine %30'dan fazla benzerlik göstermesi durumunda, her iki başvuru da elenecektir.

Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü Akreditasyon Programı kapsamında; Kapsayıcılığı, eşit ve demokratik katılımı sağlamak amacıyla:

- **Okul Eğitimi** Alanında, 2022 veya 2023 başvuru döneminde (2. veya 3. dönem) konsorsiyum üyesi olan kurumlarımız, 2024 başvuru döneminde (4. dönem) başvuru yapamazlar.
- **Mesleki Eğitim** Alanında, 2022 veya 2023 başvuru döneminde (2. veya 3. dönem) konsorsiyum üyesi olan okul/kurumlarımız, 2024 başvuru döneminde (4. dönem) başvuru yapamazlar.
- **Yetişkin Eğitimi** Alanında, 2022 ve 2023 başvuru dönemlerinde (2. ve 3. dönem) iki dönem üst üste konsorsiyum üyesi olan kurumlarımız, 2024 başvuru döneminde (4. dönem) başvuru yapamazlar.

2.4. Kontrol Listesi

Kontrol Listesi
Erasmus Akreditasyon Hareketlilik için Edirne Akreditasyon Portalında (EDAP22) doğru alanın başvuru formunu kullanılmıştır.
Başvurumuz Edirne Erasmus Akreditasyonu Rehberinde belirtilen uygunluk kriterlerini karşılamaktadır.
Başvuru formundaki tüm ilgili alanlar doldurulmuştur.
Program rehberinde yayınlanan başvuru son tarihine uygun başvuru yapılmıştır.
Kurum Yöneticisi tarafından imzalanmış ve mühürlenmiş Ortaklık Yetki Belgesi EDAP22 sistemi üzerinden yapılan başvuruya eklenmiştir.
Hareketlilik Özet Tablosu (Excel Formatında) eklenmiştir.
Niyet Mektupları yüklenmiştir. (Gerekli ise)
Başvuru formunun sonundaki "Onayla" butonuna basılarak başvuru onaylanmıştır.

BÖLÜM 3 / DEĞERLENDİRME

3.1. Başvuruların Değerlendirilmesi ve Seçimi

EDAP22 Sistemi üzerinden başvurularını yapan okul ve kurumlarımızın başvuruları **Erasmus Katılımcı Seçim Kurulu** tarafından değerlendirilecektir. **Erasmus Katılımcı Seçim Kurulu** üyeleri; konusunda uzman, pek çok kez hareketlilik projesi yapmış, proje yazma ya da yürütme konusunda eğitim almış ve tecrübeli, yurt dışı işbirlikleri konusunda deneyimli personeller arasından seçilecektir.

Okul ve kurumlardan gelen her başvuru, aynı ilçeden olmayan 5 farklı uzman tarafından, Uluslararasılaşma Strateji Planı hedefleri çerçevesinde, Erasmus Planlama Kurulunun belirlediği temalar ve öncelikli alanlar kapsamında değerlendirilecektir. Katılımcı Kurumun notu; bu beş uzmanın vereceği değerlendirme notunun ortalaması olarak alınır. Puana göre sıralama yapılarak o yıl için planlanmış hareketlilik kotası kadar kurum belirlenecektir.

Başvuruların kalitesi aşağıdaki kriterlere ve ağırlıklara göre toplam 100 üzerinden puan verilerek değerlendirilecektir. Başvuruların başarılı olabilmesi toplam 100 puandan en az 70 puan ve üç kriter kategorisinin her birindeki ilgili azami puanın en az yarısı kadar puan almalıdır.

Aynı çağrı dönemi için belirlenen hareketlilik sayılarından daha fazla başvuru olması durumunda, başvurular aldıkları puanların ortalamasına göre büyükten küçüğe doğru sıralanır. Çağrı dönemi için belirlenen hareketlilik sayısı sınırı içinde kalan kurumlar **Katılımcı Kurum** olarak belirlenir.

A BÖLÜMÜ	B BÖLÜMÜ	PUAN
Okul/ Kurum Hareketlilik Başvurusunun Uygunluğu	Başvurunun ilgililiği ve Edirne USP ile olan uyumluluğu	20
Okul/ Kurum Hareketlilik Başvurusu Kapsamındaki Faaliyetlerin Yönetim Kalitesi	Hedefler ve faaliyetler arasındaki tutarlılık	15
	Hazırlık faaliyetlerin kalitesi	10
	Hareketlilik Yönetim Planı	10
	Yurt dışındaki hareketlilik planını kalitesi	10
	Sürdürülebilirlik ve eğitim programına entegrasyon	15
Okul/ Kurum Hareketlilik Başvurusunun Etki ve Yaygınlaştırma Yeterliliği	Etki ve yaygınlaştırma	20

3.2. Başvurunun Kabulü ve İlanı

Başvurular, Bölüm 4,1'de aktarılan usul ve değerlendirme kriterlerine göre değerlendirilecektir. Desteklenmesi uygun bulunan yararlanıcı kurumlar, Ulusal Ajansın hareketlilik projeleri sonuçlarını duyurmasının ardından Müdürlüğümüz tarafından ilan edilecektir.

Seçilen yararlanıcı kurumların, hareketlilik faaliyetlerini gerçekleştirmek için gerekli bütçe (Seyahat, Bireysel Destek, Hazırlık Ziyareti, Kurs Ücretleri, Dil Desteği ve İstisnai Giderler) Erasmus+ (2021-2027) Programı kurallarına uygun olarak, seçilen yararlanıcı kurumlara kullanılır.

3.3. Sözleşmelerin İmzalanması

Bölüm 4,4'te detayları verilen çalışma çizelgesine uygun takvim içinde, Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve başvuruları uygun bulunan yararlanıcı kurum arasında sözleşme imzalanır.

Konsorsiyum üyesi kurumlarla Müdürlüğümüz arasında sözleşme imzalanmadan önce yararlanıcı kurumların başvuruları kapsamında yaptıkları harcamalar uygun harcama değildir. Yararlanıcı kurumun sözleşme öncesinde yapacağı harcama ve giderlerden Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü sorumlu tutulamaz.

3.4. Çalışma Takvimi

Tarih	Faaliyet
02 OCAK 2024	2024 Başvuru Dönemi (4. Dönem) Rehberinin Yayınlanması
05 OCAK 2024	Başvuru sisteminin okullara açılması
02 ŞUBAT 2024 Saat: 17:00	Okul/Kurumlar için EDAP22 üzerinden yapılacak başvuru süresinin bitimi
MART 2024	Sonuçların Duyurulması
EYLÜL 2024	Konsorsiyum Üyeliği Sözleşmelerinin İmzalanması
OCAK 2025 – ŞUBAT 2025	Katılımcıların Seçilmesi
ŞUBAT 2025	Hareketliliklerin Başlangıcı
ŞUBAT 2025 – AĞUSTOS 2025	Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi
EYLÜL 2025	Raporlama

3.5. Görünürlük Kuralları

Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün Erasmus Akreditasyon Hareketlilik programlarına dahil olan katılımcı okullar, faaliyetlerini kendi sosyal medya kanalları, yazılı ve görsel basın ve posta yoluyla duyuracaktır. Bununla birlikte katılımcı kurum; gerçekleştirilen faaliyetlerini Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü sosyal medya kanallarını kullanarak yaygınlaştırılması konusunda işbirliği yapar ve katkı sağlamayı taahhüt eder.

Kurumlar dijital platformlarda Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün Erasmus Akreditasyon Hareketlilik faaliyetleri için tanımlanan görünürlük materyallerini tüm yaygınlaştırma kanalları üzerinde kullanması gerekmektedir.

Bunlar;

3. Mail iletişim
4. Facebook
5. Instagram sosyal medya platformları Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü Erasmus Akreditasyon hareketlilik faaliyeti için oluşturulmuş kanallardır.

Katılımcı kurum basılı materyal hazırlarken, Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü Erasmus Akreditasyon hareketlilik faaliyetleri için tasarlanan logo ve görsel materyal kullanımını taahhüt eder.

Ayrıca, Kurumlar yapmış olduğu tüm alt programlarda bulunan yerel, bölgesel ve uluslararası faaliyetleri yaygınlaştırma konusunda;

6. Kişi ve Personellere nasıl katkıda bulunacağı,
7. Okula olan katkısı
8. Bölge bulunan diğer okul ve kurumlara olan katkısı
9. Ulusal AB boyutunda yapılan çalışmalarda kazanılan öğrenme kazanımlarının yaygınlaştırılması konusunda katkı sağlayacağını taahhüt eder.

Not: Edirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Avrupa Komisyonu ve Ulusal Ajans'ın Erasmus+ 2024 Başvuru Dönemi içinde yapacağı değişiklikleri bu kılavuz için uyarılma hakkına sahiptir.

Bilgi ve sorularınız için: arge22@meb.gov.tr

AR-GE